

— PORTFÓLIO DE SERVIÇOS

Direção Digital.

Estratégia e Conteúdo

Transformar complexidade em **clareza**, posicionamento e ação.

Hevelyn L. Nascimento

Direção Digital | Estratégia e Conteúdo

PESSOAS • ESTRATÉGIA • CONTEÚDO

— APRESENTAÇÃO

Conteúdo que traduz o **posicionamento** do seu negócio.

A Direção Digital conecta estratégia, posicionamento, pessoas, sistemas e conteúdo para dar direção à comunicação digital de negócios. O trabalho parte da compreensão do contexto de cada negócio para produzir conteúdos visuais e textuais coerentes com aquilo que ele é, oferece e deseja comunicar.

Trata-se de um serviço de produção de conteúdo orientado por objetivos de comunicação, executado dentro de um escopo previamente definido: quantidades, formatos, prazos e limites acordados antes do início de cada ciclo.

01

COMPREENDER

Entender o negócio, o público e as necessidades de comunicação antes de produzir.

02

ORGANIZAR

Estruturar informações e materiais para que cada peça tenha função e clareza.

03

COMUNICAR

Transformar o posicionamento em conteúdo visual e textual coerente.

04

DIRECIONAR

Dar direção à comunicação digital, alinhada ao contexto de cada negócio.

Compromisso com a execução. A Direção Digital se compromete com a entrega dos conteúdos contratados. Não há promessa de resultados de vendas, alcance, seguidores ou crescimento, que dependem também de fatores externos ao serviço.

— COMO FUNCIONA

Ciclos mensais de produção e entrega.

Os serviços são organizados em ciclos mensais. Cada ciclo possui quantidades, prazos e limites definidos.

ETAPA 01

Alinhamento inicial do ciclo

Definição das prioridades de comunicação e do cronograma do mês.

ETAPA 02

Recebimento dos materiais e informações

O cliente envia vídeos, fotos, informações e direcionamentos necessários.

ETAPA 03

Produção e edição dos conteúdos

Criação das peças e edição dos vídeos dentro do escopo do plano.

ETAPA 04

Apresentação para revisão

Os conteúdos são apresentados ao cliente, conforme o formato acordado.

ETAPA 05

Ajustes previstos

Realização dos ajustes contemplados na revisão do ciclo.

ETAPA 06

Entrega dos materiais finais

Disponibilização dos arquivos finais pelo Google Drive.

A contratação corresponde à **execução das entregas acordadas**, e não à disponibilidade ilimitada da profissional. Demandas além do escopo dependem de avaliação, disponibilidade, orçamento e aprovação prévia.

PLANOS DE DIREÇÃO DIGITAL

Três planos, um mesmo método.

Quantidades mensais de conteúdo. Os três planos seguem o mesmo processo de trabalho, revisão e entrega.

01	02	03
Plano Básico	Plano Mediano	Plano Premium
4 Reels por mês	6 Reels por mês	8 Reels por mês
2 Carrosséis por mês	3 Carrosséis por mês	4 Carrosséis por mês
8 Posts estáticos por mês	10 Posts estáticos por mês	12 Posts estáticos por mês
Valor mensal R\$ 600,00 por mês	Valor mensal R\$ 800,00 por mês	Valor mensal R\$ 1.000,00 por mês

DURAÇÃO CONTRATUAL

Os três planos possuem **duração contratual inicial de três meses**, conforme as condições estabelecidas no contrato de prestação de serviços.

EM TODOS OS PLANOS

- Uma revisão por ciclo
- Legenda textual para publicação
- Entrega dos arquivos finais pelo Google Drive

Serviços adicionais, como estratégia inicial, roteiros e publicação, são contratados à parte e apresentados nas páginas seguintes.

— ENTREGAS INCLUÍDAS

O que compõe cada formato.

REELS

- Edição do vídeo fornecido pelo cliente
- Duração máxima de **1 minuto e 30 segundos**
- Inserção de legendas no vídeo
- Cortes e ajustes de edição
- Criação da legenda textual para publicação
- Criação da capa dentro do escopo contratado

A edição utiliza os arquivos de vídeo disponibilizados pelo cliente. A gravação ou captação de vídeos não está incluída nos planos padrão.

CARROSSÉIS

- Criação visual
- Organização das informações
- Desenvolvimento de **5 a 6 slides**
- Criação da legenda textual para publicação

POSTS ESTÁTICOS

- Criação visual da peça
- Organização das informações
- Desenvolvimento da composição gráfica
- Criação da legenda textual para publicação

CAPAS

A criação de capas está incluída no escopo dos conteúdos previstos.

Quando uma capa exigir fotografia, imagem ou material específico do cliente, esse material deverá ser fornecido pelo contratante. Capas conceituais poderão ser desenvolvidas conforme a natureza do conteúdo e o escopo contratado.

— MATERIAIS E RESPONSABILIDADES DO CLIENTE

A produção começa com os materiais certos.

A produção depende do recebimento dos materiais, informações e direcionamentos necessários, que devem ser enviados em até **cinco dias corridos**, conforme o início do ciclo e o cronograma definido na contratação.

MATERIAIS QUE PODEM SER SOLICITADOS

- Vídeos
- Fotografias
- Informações sobre o negócio
- Referências visuais
- Informações sobre produtos e serviços
- Dados comerciais que precisem constar nas peças
- Direcionamentos específicos previamente acordados

PEÇAS SEM MATERIAL VISUAL

Se não houver materiais visuais suficientes para posts estáticos ou carrosséis, a profissional poderá desenvolvê-los com base em sua análise e interpretação do negócio, dentro do escopo, segundo sua visão profissional e sem garantia de reproduzir referências que não foram fornecidas.

VÍDEOS

A profissional não grava nem produz imagens que dependam de captação não contratada. A captação depende de contratação específica, orçamento, disponibilidade e aprovação prévia.

CONSEQUÊNCIAS DOS ATRASOS

A falta ou o atraso no envio de materiais pode comprometer o cronograma. Eventuais ajustes serão comunicados e alinhados entre as partes. O atraso do cliente **não gera automaticamente:**

- Acúmulo de entregas
- Transferência obrigatória de conteúdos para o ciclo seguinte
- Compensação automática de conteúdos
- Extensão automática do contrato
- Obrigação de executar atividades fora do escopo

Cada situação será tratada conforme o contrato e a legislação aplicável.

SERVIÇOS ADICIONAIS

Complementos **contratados à parte.**

7.1

R\$ 150,00**Estratégia inicial de conteúdo**

uma única vez, no primeiro ciclo contratado

- Formulário inicial para compreensão do negócio
- Levantamento de informações sobre o público
- Identificação das dores e necessidades de comunicação
- Compreensão do posicionamento
- Orientação inicial para a produção dos conteúdos

Serve como referência para orientar a produção ao longo dos ciclos. Não é gestão estratégica contínua, análise de métricas nem análise completa de posicionamento de marca.

7.2

R\$ 50,00

por mês

Roteiros para gravação de Reels

Para clientes que desejam receber roteiros para orientar a gravação dos próprios vídeos. Não inclui captação, gravação ou edição além das entregas já previstas no plano.

7.3

R\$ 50,00

por mês

Publicação e agendamento de conteúdos

Programação e publicação dos conteúdos nas plataformas previamente acordadas.

DEPENDE DE

- Contratação do adicional
- Acesso autorizado às plataformas
- Condições técnicas necessárias
- Funcionamento dos serviços utilizados

NÃO INCLUI

- Resposta a comentários ou mensagens diretas
- Atendimento de leads
- Negociação comercial ou gestão de vendas
- Gerenciamento de comunidade

SERVIÇOS ADICIONAIS

Revisões, captação e análise de marca.

7.4

Revisão adicional

R\$ 50,00

por solicitação

Pode ser cobrada quando o cliente solicitar alterações além da revisão prevista no plano. O cliente é informado sobre a cobrança **antes** da execução, e o escopo da solicitação é identificado para evitar dúvidas.

- Correções de erros de execução da profissional **não** são revisões adicionais pagas.
- Mudanças de preferência, alterações de direcionamento após a apresentação e pedidos que excedam a revisão prevista podem ser cobrados.
- Novos conteúdos ou alterações substanciais podem exigir orçamento específico.

7.5

Captação de conteúdo

Sob orçamento

avaliado separadamente

A captação de vídeos ou imagens não está incluída nos planos padrão. A contratação depende de disponibilidade, local, condições de execução, escopo e aprovação prévia.

7.6

Análise de Posicionamento da Marca

R\$ 500,00

contratação independente

Serviço separado da Direção Digital e da estratégia inicial de conteúdo, avaliado conforme a necessidade do cliente.

- Análise da estrutura e do posicionamento da marca
- Elaboração de parecer em PDF
- Apresentação dos resultados

Não inclui criação completa de identidade visual, reformulação integral da marca ou nova identidade gráfica. Não se trata de análise de métricas de redes sociais.

O QUE NÃO ESTÁ INCLUÍDO

Escopo claro, **sem ambiguidades.**

Os planos padrão não incluem as atividades abaixo.

- Gerenciamento integral de redes sociais
- Resposta a mensagens diretas
- Resposta a comentários
- Atendimento de clientes finais
- Atendimento de potenciais compradores
- Intermediação comercial
- Negociação de preços ou condições comerciais
- Definição dos preços dos produtos ou serviços do cliente
- Gestão de vendas
- Acompanhamento comercial
- Análise de métricas e relatórios de desempenho
- Acompanhamento estratégico contínuo fora do escopo contratado
- Calendário editorial completo, salvo contratação específica
- Roteiros para gravação de Reels sem contratação do adicional
- Gravação ou captação de vídeos sem contratação específica
- Entrega de arquivos editáveis ou projetos-fonte
- Produção ilimitada de conteúdos
- Alterações ilimitadas
- Atendimento fora do horário estabelecido
- Serviços não previstos expressamente no plano ou em adicional contratado

Os serviços possuem **escopo, quantidades e prazos definidos**. Qualquer demanda adicional depende de avaliação, disponibilidade, orçamento e aprovação prévia do cliente.

— RESPONSABILIDADES COMERCIAIS

Conteúdo é nosso. **Vendas são suas.**

A atuação da profissional está concentrada na **criação e entrega dos conteúdos contratados**. O atendimento comercial e a negociação dos produtos ou serviços pertencem **exclusivamente ao cliente contratante**.

O CLIENTE É RESPONSÁVEL POR

- Definir os preços de seus produtos e serviços
- Definir formas e condições de pagamento
- Informar prazos, disponibilidade e condições comerciais
- Fornecer informações corretas sobre produtos e serviços
- Confirmar preços e promoções antes da publicação
- Responder às perguntas recebidas do público
- Responder às solicitações de orçamento
- Negociar com potenciais compradores
- Conduzir o processo de vendas
- Manter seus canais comerciais de atendimento
- Corrigir informações comerciais incorretas sob sua responsabilidade

A PROFISSIONAL NÃO TEM OBRIGAÇÃO DE

- Informar preços ao público em nome do cliente
- Apresentar orçamentos
- Negociar descontos
- Explicar condições de pagamento
- Confirmar disponibilidade de produtos
- Responder a mensagens comerciais
- Intermediar negociações
- Atuar como representante comercial
- Conduzir o fechamento de vendas

Chamadas para ação. Direccionam o público aos canais de atendimento do próprio cliente, quando aplicável. Preços, promoções ou condições comerciais em uma peça devem ser fornecidos e confirmados pelo cliente.

A profissional não deve ser responsabilizada automaticamente por informações comerciais incorretas que não tenha criado ou controlado, observadas as responsabilidades legalmente aplicáveis à sua própria atuação.

— APROVAÇÃO E REVISÕES

Uma revisão por ciclo, **com critério.**

Cada ciclo contempla uma revisão, realizada conforme o formato previamente acordado entre as partes.

APRESENTAÇÃO E REVISÃO

A revisão é uma etapa específica do serviço, e não um atendimento permanente nem um canal de comunicação. A previsão operacional atual é uma reunião de apresentação e revisão com duração aproximada de 30 a 45 minutos. **O formato definitivo será confirmado na contratação.**

SEM CUSTO ADICIONAL

Correção de erro de execução

Erro atribuível à profissional em relação ao que foi aprovado ou contratado. A correção não é tratada como revisão adicional paga.

REVISÃO ADICIONAL

Mudança de preferência ou direcionamento

Alterações solicitadas após a apresentação, que não sejam correção de erro, podem ser cobradas conforme as regras de revisão adicional (R\$ 50,00 por solicitação).

ORÇAMENTO ESPECÍFICO

Demandas fora do escopo

Novas peças, alterações substanciais ou solicitações que ultrapassem o trabalho contratado podem exigir orçamento específico.

SEM RESPOSTA NÃO É APROVAÇÃO

A ausência de resposta do cliente não é tratada como aprovação automática. Se não houver retorno no prazo necessário, a profissional comunicará o impacto no cronograma e alinhará os próximos passos conforme as condições contratuais.

— CRONOGRAMA, ENTREGAS E PAGAMENTOS

0 ciclo mensal em **quatro marcos.**

- **Dia 1**
INÍCIO DO CICLO
 - Pagamento de 50% do valor mensal do plano
 - Pagamento integral dos adicionais contratados para o ciclo
 - Alinhamento inicial do trabalho
- **Até o dia 5**
ENVIO DE MATERIAIS
 - O cliente envia os materiais e as informações necessários dentro de cinco dias corridos, conforme o cronograma
- **Até o dia 10**
PRODUÇÃO E APRESENTAÇÃO
 - Produção dos conteúdos
 - Organização das entregas
 - Apresentação dos conteúdos para revisão, conforme o formato acordado
- **Até o dia 15**
AJUSTES E ENTREGA
 - Realização dos ajustes previstos e finalização dos conteúdos
 - Disponibilização dos arquivos finais pelo Google Drive
 - Pagamento dos 50% restantes do valor mensal do plano
 - Programação das publicações, quando o adicional for contratado e houver condições técnicas

- As etapas dependem do cumprimento dos prazos e das responsabilidades de ambas as partes.
- Os cinco dias para envio de materiais são **corridos**.
- Reunião ou entrega que coincida com sábado, domingo ou feriado segue para o próximo dia útil, conforme as condições acordadas.
- A falta de materiais não gera automaticamente acúmulo de entregas, compensação de conteúdos ou transferência obrigatória para o ciclo seguinte.
- A mesma lógica se aplica aos ciclos seguintes, respeitando a duração contratual e o cronograma acordado.

— COMUNICAÇÃO E ATENDIMENTO

Canais oficiais e **horário definido.**

Canais organizados garantem registro das decisões e um trabalho com foco.

CANAIS OFICIAIS

WhatsApp E-mail

Utilizados para alinhamentos, registros de decisões e aprovações. Mensagens de texto, áudios enviados pelo WhatsApp e e-mails podem ser usados para comunicação operacional.

HORÁRIO DE ATENDIMENTO

Segunda a sexta **9h às 17h**

Exceto feriados. Mensagens enviadas fora desse período podem ser respondidas no próximo dia útil.

NÃO SÃO CANAIS OFICIAIS

Ligações telefônicas e chamadas avulsas de áudio ou vídeo não são aceitas como canais oficiais de atendimento.

REUNIÃO DE REVISÃO

A reunião de apresentação e revisão, quando realizada, é uma etapa específica do serviço e não um canal permanente de atendimento. Seu formato definitivo será confirmado na contratação.

Não existe obrigação de resposta imediata fora do horário de atendimento. O serviço não inclui disponibilidade ilimitada, atendimento em tempo real ou resposta imediata a toda mensagem enviada.

— ENTREGA, ARMAZENAMENTO E DIREITOS DE USO

Seus arquivos, **com regras claras.**

13.1 • ENTREGA DOS ARQUIVOS

Os conteúdos finais são disponibilizados em uma pasta do Google Drive durante a vigência contratual, conforme as condições de acesso acordadas. A entrega padrão corresponde aos **arquivos finais contratados**. Arquivos editáveis, projetos-fonte e materiais de produção não estão incluídos, salvo previsão expressa em contratação específica.

13.2 • ARMAZENAMENTO

O acesso aos arquivos segue as condições operacionais do serviço. Ao término do contrato, os arquivos no Google Drive poderão ser excluídos, conforme as condições previamente informadas e acordadas. **O cliente deve baixar e armazenar seus arquivos finais antes do encerramento do acesso.** Não há armazenamento permanente; eventual período adicional de preservação será formalizado antes da contratação.

13.3 • DIREITOS DE USO DOS CONTEÚDOS

Algumas condições sobre o uso dos conteúdos serão definidas e formalizadas no contrato de prestação de serviços, entre elas:

- A utilização dos conteúdos finais pelo cliente
- A possibilidade de editar ou modificar esses conteúdos
- O fornecimento de arquivos editáveis
- A divulgação dos trabalhos no portfólio profissional de Hevelyn L. Nascimento
- Os direitos relativos a elementos de terceiros, como imagens, fontes, músicas e recursos licenciados

As regras definitivas de utilização, modificação, licenciamento e divulgação serão aprovadas pela profissional e formalizadas no contrato.

— RESPONSABILIDADES, LIMITES E PROTEÇÃO DAS INFORMAÇÕES

Limites que **protegem** as duas partes.

AUSÊNCIA DE GARANTIA DE RESULTADOS

O compromisso é com a execução das entregas previstas. Não há garantia de números específicos de seguidores, alcance, engajamento, leads, vendas, faturamento ou crescimento comercial.

O desempenho também depende de fatores externos, como funcionamento das plataformas, oferta comercial, posicionamento do negócio e atendimento realizado pelo cliente.

INFORMAÇÕES DO CLIENTE

O cliente é responsável pela exatidão dos materiais e informações que fornecer ou aprovar, incluindo dados comerciais, técnicos e promocionais. Trata-se de uma delimitação das obrigações de cada parte, e não de uma exclusão absoluta de responsabilidade.

PLATAFORMAS DIGITAIS

Falhas técnicas, indisponibilidade, restrições de contas ou mudanças de funcionamento podem afetar publicações. A profissional comunica problemas relevantes que identificar, sem ser responsável automática por problemas que não causou ou fora de seu controle, sem prejuízo das obrigações legalmente aplicáveis.

CONFIDENCIALIDADE

Informações comerciais, documentos, acessos e materiais não públicos são tratados com o cuidado adequado e nunca apresentados a outros clientes. A divulgação de trabalhos no portfólio respeita as autorizações e os limites de confidencialidade definidos entre as partes.

PROTEÇÃO DE DADOS

Quando houver tratamento de dados pessoais, as responsabilidades serão definidas de acordo com as atividades efetivamente realizadas e a legislação aplicável.

SERVIÇOS ADICIONAIS

Toda atividade não prevista no escopo depende de avaliação, disponibilidade, orçamento e autorização prévia. Pedidos informais não geram novas entregas ou obrigações.

— PRAZO CONTRATUAL E CONDIÇÕES GERAIS

O contrato é a referência final.

3

MESES DE DURAÇÃO INICIAL

Duração contratual inicial dos três planos de Direção Digital.

CONTRATAÇÃO, RENOVAÇÃO E ENCERRAMENTO

Seguem as condições estabelecidas no contrato de prestação de serviços, que é o documento de referência para todas as condições jurídicas.

SOBRE ESTE DOCUMENTO

Este portfólio apresenta os serviços e as regras operacionais da Direção Digital para que o potencial cliente compreenda o trabalho antes da contratação. Ele não cria nem modifica condições contratuais. Cancelamento, renovação, pagamentos em atraso, devolução de valores e demais condições jurídicas são tratados exclusivamente no contrato de prestação de serviços.

INCLUÍDO

O que consta no plano contratado.

ADICIONAL

Contratado à parte, com valor definido.

SOB ORÇAMENTO

Avaliado conforme escopo e disponibilidade.

— VAMOS CONVERSAR

Conteúdo com **direção**. Comunicação com **propósito**.

Estratégia aplicada à realidade do seu negócio.

Se a Direção Digital faz sentido para o momento do seu negócio, entre em contato para conversarmos sobre o plano mais adequado.

HEVELYNLARISSANASCIMENTO@GMAIL.COM

Hevelyn L. Nascimento

Direção Digital | Estratégia e Conteúdo

E-mail: hevelynlarissanascimento@gmail.com